

Istituto Superiore di Scienze Religiose
“G. Toniolo” - Pescara

Corso di
Metodologia Teologica
per gli studenti del primo anno
Prof. Bruno Marien

Lezione 1 – 18 ottobre 2009
Il metodo di studio

Anno accademico 2010-2011

I compiti

- Buon numero ricevuto
- Risposto
- Caricato i lavori su Google Docs
- Individuare un argomento / una questione
- Prossime settimane: simulare “tesi”

Introduzione

- Il caos e il metodo (meta-odos): non basta studiare, bisogna saper studiare (viaggiare)
- Metodo taglia in piccole unità grande *quantità*; contempla vari aspetti di realtà *complessa*, rende “possibili” cose che sembrano *difficili*
- I sensi e gli stili di apprendimento (**xformare**)
- Per una *strategia* e un *metodo* di studio personale (studiare = pensare = rielaborare = assimilare = personalizzare = integrare = ...)

- Le variabili in gioco: la materia (informazione, oggetto, strumenti, metodo), il professore (contenuti e metodo, strumenti), l'istituto (norme e convenzioni)
- Gli ingredienti: la lezione, il gruppo dei colleghi, il libro, lo studio autonomo, gli interessi personali, il contesto di vita,...

Processo - viaggio

- Partenza: nuova informazione
- Arrivo: conoscenza
- Percorso: percezione, ricezione, riflessione, rielaborazione, classificazione, codificazione, ristrutturazione, integrazione,...
- Favorire ognuno di questi “verbi” ottimizzando condizioni ambientali (silenzio, momenti di studio, carico cognitivo, capacità intellettive,...)

- Stimoli cognitivi, culturali, sociali, intellettuali, spirituali,...
- = riflessione e controllo del proprio processo di apprendimento (lungo tutto la vita)
- Risorse analitici si studiano in modo sintetico, risorse sintetici in modo analitico

- Scopo: conoscenza (in se); saper fare; saper essere; relazionarsi (OECD, UE, UNESCO)
- Soluzione di problemi
- Promozione umana
- “Salvezza” - buona novella
- E-ducare: portare fuori dall'ignoranza *multilevel* (analfabetismo, sociale, fino a “non conosce Cristo”) verso l'autonomia e la responsabilità

Leggere / studiare un testo

- Paragrafi: nuova idea; intro, scherniera, riassuntivi, conclusivi, sintetici
- Distinguere esposizione oggettiva e valutazione, commento, critica
- Conservare, archiviare: come, perché, ecc...
- Condividere gli strumenti della propria strategia (schemi, riassunti, ecc...): senso, utilità, pro e contra

Peter Henrici

- Metodo di studio al passaggio dalle Superiori all'Università
- Ricettività: ricevere e personalizzare il sapere
- Sforzo di capire: digerire, appropriarsi
- Studio universitario: maggiore “libertà” = maggiore responsabilità, quindi metodo e strategia

Il corso magistrale - libro

- Finalità: in tempo breve e modo meno oneroso sapere di base
- Origine storica: lettura e commento autorità, costruzione del maestro, libro e lezione
- Differenza corso – libro: complementari
 - Libro “conserva” molte informazioni
 - Corso “pensa”

Come seguire un corso

- Ascoltare: attenzione a propri meditazioni e punti scuri
- Dialogare: proprie domande e aspettative
- Seguire: cose nuove, attenzione a...
- Scrivere:
 - Annotazioni nel libro di testo
 - Appunti: formato grande da lavorare; contengono divisioni, informazioni e spiegazioni
- Funzione della lavagna; utilità delle registrazioni

Libro di testo

- Differenza tra manuale e dispense
- Comprendere: nella sua totalità e nelle sue parti
- Annotare
- Ri-consultare

Visita in biblioteca

- Organizzazione della biblioteca: per argomento
- Gli scaffali per i corsi
- La sezione dei dizionari, enciclopedie, e.a.
- Le riviste

Disturbi allo studio/alla memoria

- Demotivazione
- Malattia
- Disattenzione
- Interferenze durante acquisizione, rielaborazione, recupero
- Disordine
- Sovraccarico
- Mancanza di strategia (elaborare / recuperare)
- Irrilevanza della materia (non si usa/applica)

Come gestire lo stress degli esami?

- Lavorare con regolarità (momenti espliciti, ritirato): la comprensione e l'intelligenza, la sedimentazione, l'integrazione
- Usare un buon metodo a sostegno della memoria: mappe, schemi, trucchi
- Ripetizione, fingere di spiegare ad un adolescente (che fa delle domande!)
- Conoscere il prof. Cosa mi aspetto?

- Se paragrafo o capitolo difficile: saltare e poi tornarci su
- Preparare il materiale in vista della preparazione prossima (completezza, chiarezza, ordine,...)
- Integrare notizie / notizie e libro / notizie e slides / ... a secondo dello stile didattico
- Leggere \neq studiare

Compito

- Scegliere argomento (se non già fatto)
- Trovare un dizionario / enciclopedia
- Scegliere una voce inerente l'argomento
- Fare fotocopia
- Lavorare la fotocopia
- Fare un riassunto o uno schema
- Condividerlo con Google Docs

Bibliografia

- P. HENRICI, *Guida pratica allo studio. Con una bibliografia degli strumenti di lavoro per la filosofia e la teologia*, Università Gregoriana Editrice, Roma 1976
- M. POLITO, *Guida allo Studio: le Tecniche. Come sottolineare e prendere appunti, schematizzare e archiviare*
- IDEM, *Guida allo studio. Strategie per assimilare e ricordare ciò che si è studiato*, Muzzio, Padova 1995